



РОССТАТ

**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ  
ПО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ВЛАДИМИРСТАТ)**

Руководителю  
организации

ул. Асаткина, д. 33, г. Владимир, 600005  
Тел.: (4922) 77-30-32, факс: (4922) 33-36-68  
http://33.rosstat.gov.ru; e-mail: 33@rosstat.gov.ru

09.01.2024 № МХ-Т36-09/2-ДР

на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

*О представлении  
формы №П-4 «Сведения о численности  
и заработной плате работников»  
в 2024 году*

Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Владимирской области в соответствии с Производственным планом Росстата на 2024 год проводит федеральное статистическое наблюдение по форме № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» (далее – форма), утвержденной приказом Росстата от 31.07.2023 № 360.

Форму предоставляют юридические лица, являющиеся коммерческими организациями (кроме субъектов малого предпринимательства), а также некоммерческие организации всех видов экономической деятельности и форм собственности:

**ежемесячно** – юридические лица, кроме организаций, у которых средняя численность работников в течение двух предыдущих лет не превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера, и годовой оборот организации в течение двух предыдущих лет не превышает 800 млн. рублей;

юридические лица, являющиеся владельцами лицензии на добычу полезных ископаемых, независимо от средней численности работников и объема оборота организации;

юридические лица, **зарегистрированные** или **прошедшие реорганизацию в текущем или предыдущем году, независимо от средней численности работников и объема оборота организации;**

**ежеквартально** – юридические лица, средняя численность работников которых в течение двух предыдущих лет не превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера, и годовой оборот организации в течение двух предыдущих лет не превышает 800 млн. рублей.

Сведения по форме предоставляются *с 1-го рабочего дня по 15-е число* после отчетного периода.

При наличии у юридического лица обособленных подразделений настоящая форма заполняется как по каждому обособленному подразделению, так и по юридическому лицу без этих обособленных подразделений.

В случае **отсутствия наблюдаемого явления по форме** за отчетный период **обязательно** направление респондентом подписанного в установленном порядке отчета по форме, не заполненного значениями показателей («пустого» отчета по форме). В отчете такого вида должен заполняться **исключительно титульный раздел формы**. Возможность направления официальных **информационных писем при отсутствии сведений** для заполнения формы федерального статистического наблюдения в органы государственной статистики **исключена**.

Временно неработающие организации форму предоставляют на общих основаниях.

Организации, в отношении которых в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» введены процедуры, применяемые в деле о банкротстве, предоставляют данные по указанным формам до завершения согласно статье 149 конкурсного производства и внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о ликвидации должника.

Данные приводятся в целом по организации (по строке 01) и по фактическим видам экономической деятельности (по свободным строкам с 02 по 11):

юридические лица, предоставляющие форму ежемесячно, заполняют данные **по всем графам – ежемесячно за отчетный месяц**,

юридические лица, предоставляющие форму ежеквартально, заполняют данные **по всем графам – за период с начала года**.

В графе 1 показывается средняя численность работников организации, которая включает: среднесписочную численность работников (графа 2); среднюю численность внешних совместителей (графа 3); среднюю численность работников, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера (графа 4) (допускается заполнение показателей с двумя десятичными знаками).

**Среднесписочная численность работников** за месяц исчисляется путем суммирования списочной численности работников за каждый календарный день месяца, то есть с 1 по 30 или 31 число (для февраля – по 28 или 29 число), включая праздничные (нерабочие) и выходные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца. *Лица, работавшие неполное рабочее время в соответствии с трудовым договором, штатным расписанием или переведенные с письменного согласия работника на неполное рабочее время*, при определении среднесписочной численности работников *учитываются пропорционально отработанному времени*, исходя из продолжительности рабочего времени, установленной трудовым договором, штатным расписанием.

Средняя численность **внешних совместителей** (графа 3) исчисляется в соответствии с порядком определения средней численности лиц, работавших неполное рабочее время.

При расчете средней численности работников, выполнявших работу **по договорам гражданско-правового характера**, предметом которых является выполнение работ и оказание услуг, эти работники учитываются **за каждый календарный день как целые единицы** в течение всего периода действия договора независимо от срока выплаты вознаграждения.

В **фонд заработной платы** (по графам 7, 8, 9, 10) включаются начисленные организациями суммы оплаты труда в денежной и неденежной формах за отработанное и неотработанное время, компенсационные выплаты, связанные с условиями труда и режимом работы, доплаты и надбавки, премии, единовременные поощрительные выплаты, а также оплата питания и проживания, имеющая систематический характер.

В **выплаты социального характера** (графа 11) включаются суммы средств, связанные с предоставленными работникам социальными льготами, в частности, на лечение, отдых, проезд, трудоустройство (без пособий из государственных внебюджетных фондов), материальной помощи, предоставленной отдельным работникам по семейным обстоятельствам, оплата (компенсация) занятий спортом в клубах и секциях, и другие подобные расходы.

Подробные методологические указания по заполнению показателей формы изложены в Указаниях по заполнению форм федерального статистического наблюдения № П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг», № П-2 «Сведения об инвестициях в нефинансовые активы», № П-3 «Сведения о финансовом состоянии организации», № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», № П-5(м) «Основные сведения о деятельности организации», (в части заполнения формы № П-4), размещенных на официальном сайте Росстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://rosstat.gov.ru/> Главная страница/ Респондентам/ Формы федерального статистического наблюдения и формы бухгалтерской (финансовой) отчетности/ Альбом форм федерального статистического наблюдения/ Поиск по формам: П-4.

В соответствии с п. 7 ст. 8 Федерального закона от 29 ноября 2007 г. № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации» **все отчеты необходимо предоставлять в электронном виде с применением электронной подписи**. Заполнить и направить требуемую отчетность в электронном виде можно следующими способами:

1) В личном кабинете респондента <https://websbor.rosstat.gov.ru/online/> (требует наличия действующей учетной записи в Системе сбора отчетности или регистрации. Заявку для регистрации в системе сбора отчетности можно скачать на сайте Владимирстата <https://33.rosstat.gov.ru/>);

2) Путём предоставления отчёта через специализированного оператора связи.

По возникающим вопросам по установке и работе программного обеспечения обращаться по телефону (4922) 77-30-42 (доп. 1202), по вопросам заполнения формы – (4922) 77-30-42 (доп. 0907).

**Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ, (с изменениями, внесенными Федеральным законом от 30.12.2015г. №442-ФЗ), а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 №2761-1 «Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности».**

Заместитель руководителя



М.В. Харитоновна